



## **Ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos įstaigų senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia pasirengimo ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 kontrolinis klausimynas**

Reaguojant į susiklosčiusią ekstremalią situaciją dėl koronaviruso paplitimo (COVID-19) Socialinės globos įstaigos, teikiančios ilgalaikes (trumpalaikes) socialinės globos paslaugas (toliau – Socialinės globos įstaigos) turi imtis veiksmų įsivertinant įstaigos pasirengimą koronavirusinei ligai 2019 (COVID-19) ir numatyti turimų priemonių gerinimą.

Socialinės globos įstaigų pasirengimo ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 kontrolinį klausimyną (toliau – kontrolinis klausimynas) kiekviena įstaiga turėtų pritaikyti sau, atsižvelgdama į individualius įstaigos poreikius ir aplinkybes (pvz., paslaugų gavėjų poreikius, įstaigos dydį, teikiamų paslaugų apimtį, turimus resursus, bendradarbiavimą su šeimos gydytojais ir/ar pan.).

Kontrolinis klausimynas gali būti naudojamas kaip viena iš priemonių išsamiam planui, reaguojant į COVID-19, sudaryti (toliau – COVID-19 planas). Įstaigos COVID-19 planas turėtų būti sudaromas atsižvelgiant į informaciją iš valstybinių, vietinių ir teritorinių sveikatos priežiūros, institucijų, ekstremalių situacijų komisijos / valdžios institucijų. Visapusiško COVID-19 plano parengimas taip pat gali padėti įstaigoms planuoti savo atsaką ir į kitas kritines situacijas. Šiame kontroliniame klausimyne išskirtos pagrindinės sritys, į kurias Socialinės globos įstaigos turėtų atkreipti dėmesį rengdamos su COVID-19 susijusius planus. Pasitelkusios šią priemonę, Socialinės globos įstaigos gali įsivertinti esamą situaciją, išgryninti stipriąsias ir silpnąsias vietas. Atkreiptinas dėmesys, kad norint, jog įstaigos sudarytas COVID-19 planas būtų aktualus ir naudingas dėl nuolat besikeičiančios situacijos jį būtina nuolat peržiūrėti, renkant ir atnaujinant informaciją iš valstybės, vietinių, teritorinių šaltinių. Šiame kontroliniame klausimyne nėra aprašyti privalomi reikalavimai ar standartai, jame akcentuojamos svarbios sritys, į kurias būtina atkreipti dėmesį, siekiant pasirengti galimam COVID-19 užsikrėtusių gyventojų priežiūros poreikiui.

Papildoma informacija pateikiama šiose interneto svetainėse:

### **Sveikatos apsaugos ministerijos informacija.**

<http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/duk-covid-19>

### **Operacijų vadovo sprendimai.**

<https://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/operaciju-vadovo-sprendimai>

### **Nutarimas dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo.**

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/deaf8694663011eaa02cacf2a861120c>

### **Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos skelbiama informacija.**

<https://socmin.lrv.lt/lt/naujienos/socialines-paslaugos-karantino-metu-gyvybiskai-svarbus-poreikiai-turi-buti-uztikrinami-neigalumas-ir-darbingumo-lygis-pratesiamas-automatiskai>

### **Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos parengtos rekomendacijos.**

<http://sppd.lt/lt/veiklos-sritys/licencijavimas/metodines-rekomendacijos/>

| 1. Planavimas ir sprendimų priėmimas   |         |         |           |
|--|---------|---------|-----------|
| <p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Reagavimas dėl COVID-19 pasireiškimo yra įtrauktas į įstaigos ekstremalių situacijų valdymo planus.</b></li> <li>▪ <b>Sukurta planavimo komanda, skirta specialiai COVID-19 parengties planui sudaryti.</b></li> </ul> <p><i>Nurodykite komandos pavadinimą:</i></p> <p><b>Sudarytas komandos narių sąrašas.</b></p> <p><i>Nurodykite komandos narių sąrašą:<br/>(darbuotojų vardus, pavardes, kontaktinę informaciją ir atsakomybes įvairioms užduotims, pvz., administravimas, komunikacija, slaugos administravimas, saugumas, žmogiškieji ištekliai, maitinimo paslaugos, transporto paslaugos, valymas, sergančiųjų priežiūra ir pan.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Komandos nariai yra informuoti apie jų atsakomybes ir pareigas.</b></li> </ul> <p><i>Pažymėkite stulpeliuose (atlikta/vykdoma/nepradėta) prie kiekvieno komandos nario pavardės</i></p> </p> | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |

|   | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|---|---------|---------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Paskirtas asmuo ar asmenys, kuriems bus priskirta atsakomybė už plano sudarymo koordinavimą (toliau – COVID-19 koordinatorius).</li> </ul> <p><i>Irašyti vardą (-us), pavardę (-es), pareigybę (-es) ir kontaktinę informaciją:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaigos COVID-19 koordinatorius susisiekė su vietos savivaldybės ekstremalių situacijų komisija, siekdamas aptarti įstaigos plano suderinamumą su vietos politika.</li> </ul> <p><i>Nurodykite vietos savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos kontaktinę informaciją:</i></p> |         |         |           |
| <b>2. Raštiško COVID-19 plano parengimas.</b>   |         |         |           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ COVID-19 plano kopiją galima rasti įstaigoje, kur darbuotojai gali su ja susipažinti.</li> <li>■ Valstybės, savivaldybės teikiama informacija ir rekomendacijos dėl COVID-19 pandemijos yra nuolat peržiūrimos, kad būtų įtrauktos į įstaigos planą.</li> <li>■ Įstaigos plane yra punkte Nr. 3. išvardyti elementai.</li> <li>■ Plane įvardytas už plano įgyvendinimą atsakingas asmuo (-enys).</li> </ul>  | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |

| 3. COVID-19 plano sudedamosios dalys.   |         |         |           |
|---|---------|---------|-----------|
|   | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
| <p><b>Bendra informacija:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Yra parengtas gyventojų, personalo ir lankytojų (kai išskirtinėms sąlygomis, lankytojai priimami, pvz., atsisveikinti su mirštančiuoju) apsaugos nuo kvėpavimo takų infekcijų, įskaitant COVID-19, planas, kuriame aptarti toliau nurodyti žingsniai.</li> <li>■ Yra paskirtas asmuo, kuris įpareigotas domėtis visuomenės sveikatos (valstybės, savivaldybės) teikiamomis rekomendacijomis bei COVID-19 paplitimu geografinėje zonoje. Informacija teikiama COVID-19 koordinatoriui ir COVID-19 planavimo komandos nariams. Daugiau informacijos: <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-visuomenei">http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-visuomenei</a></li> <li><a href="https://sam.lrv.lt/koronavirusas">https://sam.lrv.lt/koronavirusas</a></li> <li><a href="https://osp.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=79255eaa219140dfa65c01ae95ed143b">https://osp.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=79255eaa219140dfa65c01ae95ed143b</a></li> </ul> </li> </ul> <p><i>Irašyti atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinę informaciją:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaigoje patvirtinta informacijos perdavimo reikalingoms įstaigoms, asmenims procedūra, apimanti sveikatos priežiūros įstaigų informavimą apie įtariamą ar patvirtintą gyventojų užsikrėtimą atvejį (pvz., kvėpavimo takų simptomų buvimą ar nustatytą užsikrėtimą COVID-19).</li> <li>■ Įstaigoje yra sistema, skirta stebėti COVID-19 užsikrėtimą eigą (jeigu taip atsitiktų) tarp įstaigos gyventojų ir personalo, atlikti jos vidinę analizę. Iš šios stebėjimo sistemos gaunama informacija yra naudojama prevencinėms intervencijoms (pvz., izoliacijai) vykdyti.</li> <li>■ Įstaigoje įgyvendinama infekcijų kontrolės politika, kurioje išdėstytos rekomenduojamos atsargumo priemonės, kurių reikia laikytis teikiant priežiūrą kvėpavimo takų infekcija sergantiems gyventojams. Vertinant, nenustatytos kvėpavimo takų infekcijos atvejus rekomenduojama imtis standartinių apsaugos priemonių, siekiant išvengti viruso perdavimo kontaktiniu ar lašelinio būdu. Dėl informacijos apie gyventojams, kuriems įtariama ar patvirtinta COVID-19 infekcija, rekomenduojama vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos pateiktomis rekomendacijomis: <a href="https://sam.lrv.lt/lt/naujienos/koronavirusas">https://sam.lrv.lt/lt/naujienos/koronavirusas</a></li> </ul> <p><b>Komunikacija:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Parengtas personalui lengvai pasiekiamas sąrašas su pagrindiniais išoriniais ir vidiniais kontaktais, įskaitant būtinus vietinius/regioninius/nacionalinius kontaktus (pvz., pranešimui sveikatos priežiūros įstaigai apie susirgimą, norint pasikonsultuoti dėl situacijos ir kt.). Su tuo susiję darbuotojai informuoti apie tai.</li> <li>■ Yra trumpai aprašyta, kada ir kokiais atvejais kreiptis į šiuos kontaktus.</li> <li>■ Visos įstaigos personalo kontaktinė informacija yra atnaujinta.</li> </ul> |         |         |           |

|  | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|--|---------|---------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vykstant COVID-19 protrūkiui yra paskirtas asmuo kontaktuojantis su asmens sveikatos priežiūros įstaigomis (tomis, kuriose yra prirašyti asmenys).</li> </ul> <p><i>Irašyti vardą, pavardę ir kontaktinę informaciją:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaigoje buvo paskirtas asmuo, atsakingas už ryšių su darbuotojais, gyventojais ir jų artimaisiais dėl COVID-19 plitimo ir poveikio priemonių taikymo (jei protrūkio metu įstaigos vardu informaciją teiks vienas asmuo, tai padės užtikrinti, kad informacija bus pateikta laiku ir bus tiksli.)</li> <li>■ Atnaujinta įstaigos gyventojų šeimos narių, artimųjų ar globėjų kontaktinė informacija.</li> <li>■ Sudarytas kontaktinių asmenų sąrašas, su kuriais yra būtina palaikyti ryšį COVID-19 protrūkio metu, pvz., sveikatos priežiūros institucijų, skubios medicininės pagalbos, kitų socialinės globos įstaigų ir/ar pan. kontaktai.</li> </ul> <p><b>Medžiagos ir išteklių:</b></p> <p><b>Įstaiga turi priemonių, kurios yra būtinos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rankų dezinfekavimo skystį kiekvieno gyventojų kambario kambaryje (idealiu atveju – ir kambario viduje, ir išorėje) ir kitose gyventojų priežiūros ir bendro naudojimo patalpose (pvz., valgomajame).</li> <li>■ Prie kiekvienos kriauklės – pakankamai skysto muilo ir popierinių rankšluosčių rankų higienai.</li> <li>■ Gyventojų kambarių durų išorinėje pusėje iškabinti įspėjamieji ženklai, kaip tinkamai apsisaugoti nuo COVID-19 plitimo, kokių atsargumo priemonių laikytis, kokias asmens apsaugos priemones taikyti.</li> <li>■ Prie įėjimų į įstaigą ir bendro naudojimo patalpose yra nosinių ir / ar veido kaukių bei bekontaktinių šiukšliadėžių joms išmesti.</li> <li>■ Šalia kiekvieno gyventojų kambario ir kitose gyventojų priežiūros paslaugų teikimo vietose yra būtinųjų asmens apsaugos priemonių.</li> </ul> |         |         |           |

|   | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|---|---------|---------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaigose yra veido kaukių, respiratorių, chalatų, antbačių, pirštinių ir akių apsaugos priemonių (t. y. veido skydų ar apsauginių akinių).</li> <li>■ Gyventojo kambario viduje šalia išėjimo įrengtos šiukšliadėžės, kur prieš išeidami iš kambario arba prieš pasirūpindami kitu tame pačiame kambaryje gyvenančiu gyventoju darbuotojai galėtų patogiai išmesti panaudotas būtinašias asmens apsaugos priemones ir išeidami jas išnešti.</li> <li>■ Įstaiga užtikrina, kad sveikatos priežiūros darbuotojai turėtų pakankamai dezinfekcinių priemonių dažnai liečiamiems paviršiams ir bendrai naudojamai gyventojų priežiūros įrangai valyti.</li> </ul> <p><a href="http://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/rekomendacijos%20del%20aplinkos%20valymo.pdf">http://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/rekomendacijos%20del%20aplinkos%20valymo.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaigoje nuolat stebimi būtinųjų apsaugos priemonių išteklių ir užtikrinamas apsirūpinimo / tiekimo procesas.</li> <li>■ Įstaigoje patvirtintas nenumatytų atvejų planas, esant nepakankamam būtinųjų apsaugos priemonių tiekimui.</li> </ul> <p><b>Naujų gyventojų priėmimas, grįžusių iš sveikatos priežiūros įstaigų apgyvendinimas ir stebėseną:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Įstaiga priima naujus gyventojus tik tai atvejais, kai turi visiškai atskiras patalpas jiems apgyvendinti stebimu laikotarpiu bei atskirą darbuotojų komandą, kuri dirbtų išskirtinai tik su naujai apgyvendintais socialinių paslaugų gavėjais.</li> <li>■ Įstaiga gyventoją grįžusį iš sveikatos priežiūros įstaigos, pagal galimybes, stebimu laikotarpiu apgyvendina vieną, ir užtikrina atskirą darbuotojų komandą.</li> <li>■ Įstaiga yra pasitvirtinusi tvarką, kurioje numatyta, kaip pradėti aktyvią gyventojų ir personalo stebėseną dėl kvėpavimo takų infekcijos.</li> <li>■ Parengta tvarka, kaip nedelsiant pranešti sveikatos priežiūros įstaigai apie kvėpavimo takų infekcijomis ar įtariamus COVID-19 virusu užsikrėtusius asmenis.</li> <li>■ Įstaigoje taikomas simptominių ir kontaktų turėjusių gyventojų izoliavimas jų kambariuose, grupinės veiklos, maitinimo bendroje erdvėje sustabdymas.</li> <li>■ Įstaigoje numatytas procesas izoliuojant gyventojus, kuriems pasireiškė kvėpavimo takų infekcijos simptomai. Yra paskirti sveikatos priežiūros specialistai ir kiti darbuotojai, kurie dirbs padaliniuose, kuriuose bus gydomi infekuotieji (atveju, jei šalyje nebūtų pakankamai vietos ligoninėse).</li> </ul> <p><b>Informacija dėl lankytojų:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Prie įstaigos įėjimų paskelbta informacija apie draudimą lankyti gyventojus.</li> <li>■ Įstaiga yra pasitvirtinusi tvarką, kurioje numatyta, kada įstaigos lankymas bus ribojamas ir kada lankytojai apskritai nebus įleidžiami.</li> </ul> |         |         |           |

|   | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|---|---------|---------|-----------|
| <p>■ Įstaiga yra patvirtinusi procedūrą, numatančią, kaip apribojus lankymą užtikrinti bendravimą tarp gyventojų ir jo artimųjų nuotoliniu būdu (pvz., naudojant mobiliuosiuose telefonuose ar planšetiniuose kompiuteriuose įdiegta vaizdo skambučių programą).</p> <p><a href="http://sppd.lt/lt/naujienos/2020/03/25/informacija-dl-seneli-ir-suaugusi-asmensu-negalia">http://sppd.lt/lt/naujienos/2020/03/25/informacija-dl-seneli-ir-suaugusi-asmensu-negalia</a></p> <p><b>Darbuotojų sveikata:</b></p> <p>■ Įstaiga sudaro sąlygas susirgusiems darbuotojams likti namuose bei gauti nedarbingumą.</p> <p>■ Darbuotojams yra nurodyta reguliariai sekti savo sveikatos būklę, ar jiems nepakyla kūno temperatūra ir nepasireiškia kvėpavimo takų infekcijos simptomai.</p> <p>■ Įstaigoje taikomas aktyvus darbuotojų tikrinimo dėl karščiavimo ir simptomų stebėjimas, atliekamas kiekvieną kartą jiems atvykus į darbo vietą.</p> <p>■ Įstaiga yra patvirtinusi planą, kaip stebėti ir nustatyti darbo apribojimus sergantiems bei kontaktą su užkratu turėjusiems darbuotojams.</p> <p>■ Įstaiga pagal galimybes organizuoja darbuotojų darbą ilgesnėmis pamainomis (pvz. 12 val.), kad būtų užtikrinta kuo mažesnė kaita iš išorės. Darbo pamainomis organizavimas nepažeidžia darbo teisės normų.</p> <p><b>Švietimas ir mokymas:</b></p> <p>■ Įstaiga šviečia ir moko darbuotojus, gyventojus ir jų artimuosius, siekiant juos supažindinti su pokyčiais dėl COVID-19 ir pagrindinėms COVID-19 infekcijos prevencijos bei kontrolės priemonėms. Švietimo ir mokymo veikloje dalyvauja sveikatos priežiūros specialistas ir / ar visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.</p> <p>■ Įstaigoje paskirtas už švietimo ir mokymo COVID-19 tema koordinavimą atsakingas asmuo.</p> <p><i>Įrašyti vardą, pavardę, pareigas ir kontaktinę informaciją:</i></p> |         |         |           |

|  | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|--|---------|---------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Surinkta darbuotojų mokymui ir švietimui skirta medžiaga, kurioje pateikiama informacija apie rekomenduojamas infekcijų kontrolės priemones, skirtas užkirsti kelią COVID-19 plitimui, įskaitant: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kvėpavimo takų ligos, įskaitant COVID-19, klinikiniai požymiai ir simptomai.</li> <li>- Kaip stebėti gyventojus, ar jiems nepasireiškia kvėpavimo takų ligos klinikinių požymių ir simptomų.</li> <li>- Kaip pasitelkiant tinkamas infekcijų kontrolės priemones, įskaitant tinkamą rankų higieną ir asmens apsaugos priemonių pasirinkimą bei naudojimą, apsaugoti gyventojus, lankytojus ir darbuotojus.</li> <li>- Nėjimas iš namų susirgus ar įtariant susirgimą.</li> <li>- Darbuotojų nedarbingumą, atostogų politiką ir rekomenduojami veiksmai dirbant pavojingomis sąlygomis su nepakankama apsauga (pvz., nenaudojant rekomenduojamų asmens apsaugos priemonių, turint kontaktą su užsikrėtusiu gyventoju apie tai neįtariant).<br/>Į mokymą galėtų būti įtraukti atsiskaitymai (testai), kaip įrodymas apie įsisavintas žinias.</li> </ul> </li> <li>■ Įstaiga yra numačiusi, kaip esant personalo trūkumui, bus organizuojamas darbuotojų įdarbinimas, savanorių pasitelkimas ir apmokymas.</li> <li>■ Parengta informacinė medžiaga, pvz., brošiūros, plakatai, el. laiškas gyventojams ir jų artimiesiems apie COVID-19, bei įstaigoje taikomą politiką, pvz., draudimą lankyti, kur gauti informacijos apie artimuosius, gyvenančius globos namuose ir pan.</li> </ul> <p><b>Personalo trūkumas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Parengtas nenumatytiems atvejams skirtas aprūpinimo personalu planas, kuriame nustatytas minimalus būtinas darbuotojų skaičius, kuris tenkintų gyventojų poreikius sveikatos priežiūros, įgūdžių ugdymui ir palaikymui ir pan.</li> <li>■ Darbuotojų (slaugytojų ir jų padėjėjų, socialinių darbuotojų ir jų padėjėjų ir pan.) skaičius yra ne mažesnis nei nurodoma darbo laiko sąnaudų normatyvuose</li> <li>■ Paskirtas atsakingas asmuo už kasdienį personalo sudėties ir skaičiaus įvertinimą COVID-19 protrūkio metu.</li> </ul> <p><i>Įrašyti vardą, pavardę, pareigas ir kontaktinę informaciją</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Numatytos strategijos, kaip bendradarbiaujant su savivaldybe ar kitomis institucijomis, NVO, bus išspręsta darbuotojų trūkumo problema.</li> </ul> |         |         |           |



|   | Atlikta | Vykdoma | Nepradėta |
|---|---------|---------|-----------|
| <p><b>Medžiagos ir medicinos įranga bei reikmenys:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Apskaičiuoti būtinausių gyventojų priežiūros priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių (pvz., kaukių, respiratorių, chalatų, antbačių, pirštinių ir rankų higienos priemonių) kiekiai, kurių prireiks ekstremalios situacijos metu.</li> <li>■ Apskaičiavimas buvo aptartas su vietos savivaldybės ekstremalių valdymu komisija ir steigėju, kad būtų galima geriau suplanuoti atsargų tiekimą.</li> <li>■ Numatyta, kaip reikalingiems ištekliams įsigyti bus panaudojami įprastiniai ir alternatyvūs kanalai.</li> <li>■ Numatyta, kaip nustatyti prioritetus tuo atveju, jei tektų skirstyti ribotus gyventojų priežiūros įrangos, vaistų ir kitus išteklius.</li> <li>■ Yra paskirtas asmuo atsakingas už turimų, naudojamų medicinos priemonių kiekių stebėseną, įskaitant asmens sveikatos priežiūros priemones.</li> </ul> |         |         |           |